INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1397-2024.
FECHA: 29/07/ 2024

CONTRATISTA: NICOLAS CLAROS VARELA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1397-2024

Cuota DOS (2):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
   - Realicé seis jornadas de vacaciones recreativas en la comuna 9 con la población asignada en el barrio Junín.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
   - No realicé la actividad para este período.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
   - Registré a los beneficiarios del proyecto de vacaciones recreativas en la plataforma SIDER con su respectiva asistencia.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
   - Velé por el cuidado e hice buen uso de la implementación entregada por la coordinación zonal del programa.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
   - Asistí a la capacitación para cuenta de cobro realizada por el área de fomento.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto
contractual.
   - No realicé la actividad para este período.

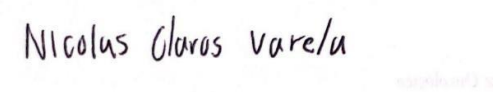
7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- No realicé la actividad para este período.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
    - Diligencié de manera correcta los formatos de SGC entregados por la coordinación del programa en relación a asistencias y cuentas de cobro.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.
    - Durante este periodo realicé la planificación y la ejecución de las actividades en las vacaciones recreativas con los beneficiarios de la comuna 9.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/file/d/1qbgnlumhQnyftv1J__mymKLrtrr4DPba/view?usp=drive_link



NICOLAS CLAROS VARELA
CEDULA
1151964613 DE CALI.